

Checkliste zur Absolvierung eines Take Home Exams

(mit Moodle)

Vorbereitung

- Lesen Sie sich den digitalen **Flyer** zum Take Home Exam aufmerksam durch. Hier erhalten Sie Infos darüber, was ein THE ist, was Sie beachten müssen und wie Sie sich vorbereiten:
<https://www.uni-hamburg.de/elearning/digital-studieren/medien-uploads/flyer-take-home-exams-studierende.pdf>
- Melden Sie sich für Ihre Prüfung über STiNE an. Falls es hier zu Problemen kommt, wenden Sie sich an Ihr Studienbüro. Die Teilnahme an einem THE ist nur mit Ihrer Anmeldung möglich und wenn Sie auf der **Prüfungsliste Ihres Kurses in STiNE** erscheinen.
- Machen Sie sich mit der Lernplattform **Moodle** vertraut:
 1. Loggen Sie sich mindestens 1 Woche vor der Prüfung in Moodle mit Ihrer zentralen Benutzerkennung (B-Kennung) und dem dazugehörigen Passwort ein.
 2. Sofern Sie bereits Zugang zu einem Kurs erhalten haben, machen Sie sich dort mit der Lernumgebung und ihren Funktionen vertraut
 3. Sofern Ihnen Beispielfragen und –aufgaben durch Ihre Lehrkraft zur Verfügung stehen, nutzen Sie unbedingt die Möglichkeit, sich mit diesen auf Ihre Prüfung vorzubereiten.
- Sorgen Sie für eine **stabile Internetverbindung** während der Prüfung, prüfen Sie ob Sie bei Netzstörungen Alternativen einrichten können (Smartphone, anderes WLAN...)
- Machen Sie sich mit den **Kommunikations-Tools**, die während der Klausur verwendet werden, vertraut:
 1. Prüfen Sie rechtzeitig, ob Ihr Browser mit diesen kompatibel ist und die Anwendung flüssig läuft (für Online-Konferenz-Tools wie Zoom könnten Sie z.B. ein eigenes Webmeeting mit einer kleineren Gruppe einrichten)
 2. Prüfen Sie ggf. auch die Möglichkeit ein Tool zu installieren und deren Funktionalität zu überprüfen.

Organisation unmittelbar vor der Klausur

- Richten Sie Ihren **Arbeitsplatz** ein:
 1. Achten Sie darauf, dass Sie während der Klausurdauer alleine und ungestört sind
 2. Bereiten Sie rechtzeitig Ihren Arbeitsplatz vor, stellen Sie Arbeits- und ggf. Hilfsmittel bereit

Während der Klausur

- Stellen Sie sicher, dass Sie im richtigen digitalen Prüfungsraum/Kurs in Moodle sind.
- Stellen Sie sicher, dass Sie die Prüfung eigenständig absolviert haben und eine **Eigenständigkeitserklärung** abgegeben haben. Diese ist
 1. entweder in den Baustein ‚Aufgabe‘ der Prüfung automatisch integriert und erfordert nur einen Haken zu setzen
 2. oder Sie finden im gleichnamigen Baustein eine Aufgabe vor, die Sie online beantworten/bestätigen oder aber ein Dokument, das Sie ausgefüllt wieder hochladen können. Achten Sie hier auf die genauen Vorgaben Ihrer Dozentin.
- Nutzen Sie die Möglichkeit während der Prüfung Rückfragen zu stellen, insbesondere bei Problemen. Ihre Dozenten werden hierfür einen Chat bzw. Webmeeting für Sie einrichten.

Nach der Klausur

- Warten Sie bis Ihr Dozent Ihnen einen Termin für die Einsicht in die Klausur gewährt. Dieser kann sowohl einzeln als auch für alle Studierende gesetzt werden.
- Ihr endgültiges Testergebnis finden Sie wie gewohnt in STiNE. Wir bitten Sie hier um Ihre Geduld, da Online-Klausuren für die meisten Lehrenden Pilot-Projekte darstellen und es ggf. zu Verzögerungen kommen kann.